

黑龙江八一农垦大学文件

农垦校发〔2022〕29号

黑龙江八一农垦大学 关于印发《黑龙江八一农垦大学关于研究生外国语 学习和考试的规定》等4个文件的通知

各院、部、处，各直属单位：

《黑龙江八一农垦大学关于研究生外国语学习和考试的规定》等4个文件已经学校2022年校长办公会第8次会议研究通过，现将其印发给你们，请遵照执行。

- 附件：1. 黑龙江八一农垦大学关于研究生外国语学习和考试的规定
2. 黑龙江八一农垦大学研究生课程教学质量监控与评

价暂行办法

3. 黑龙江八一农垦大学专业学位研究生课程案例库建设项目管理暂行办法
4. 黑龙江八一农垦大学研究生课程思政建设项目管理暂行办法



黑龙江八一农垦大学专业学位 研究生课程案例库建设项目管理暂行办法

第一章 总 则

第一条 为贯彻落实《教育部关于做好全日制硕士专业学位研究生培养工作的若干意见》（教研〔2009〕1号）、《专业学位研究生教育发展方案（2020-2025）》（学位〔2020〕20号）及相关专业学位教育指导委员会的工作要求，提高专业学位课程教学的实效性，切实提高专业学位研究生教育教学质量，保证我校专业学位研究生复合型、应用型人才培养目标的实现，特设立黑龙江八一农垦大学专业学位研究生课程案例库建设项目（以下简称案例库建设项目）。为规范案例库建设项目的组织和管理，特制定本办法。

第二条 案例库建设项目的评选遵循公平、公正、公开的原则，真正筛选出确有创新性、实用性的建设项目。

第二章 项目申报

第三条 案例库建设项目实行“学院推荐、限额申报”。

第四条 案例库建设范围涵盖我校适宜采取案例教学的所有专业学位研究生核心课程，每年申报一次，建设周期一般为2年。

第五条 申报条件

（一）项目负责人应为校内研究生专业课程任课教师，且具备保

证项目顺利完成的基本条件，鼓励校外第二导师作为成员参与项目研究。

（二）项目负责人及其团队须在相应课程的实践领域具有丰富的实践经验，系统讲授过所申报的课程或相关课程，教学效果良好，熟知案例研制和案例教学基本规范。

第六条 申报程序

（一）项目申请人填写《黑龙江八一农垦大学专业学位研究生课程案例库建设项目申报书》。

（二）各学院对申报的项目进行初审，按照申报限额择优推荐。

（三）学校组织专家对项目的真实性、完整性、典型性、启发性和综合性，以及成果是否能够在专业学位课程教学中运用，可否在相关专业范围内共享等进行评审。

第三章 案例库编写要求

第七条 案例库的内容要求

（一）案例构成。每个案例库中应包含 15 个以上的案例，其中本土性案例不得少于 60%。改编、引进或购买的案例可进入案例库，但其中原创性案例不少于 70%。所编写的案例应避免过于明显的指向性。

案例库中的案例一般分为综合课程案例、单一课程案例、知识点案例。综合课程案例是指涉及多门课程知识的案例；单一课程案例是指只涉及到某一门课程多方面教学内容的案例；知识点案例是指只涉及到某一门课程中某一特定知识内容或知识点的案例。

（二）案例设计。案例库中的案例，应当根据所依托的专业学位

的特点，以提升学生的职业能力为导向，面向特定职业领域，在案例选题、背景资料、课堂计划、分析思路、思考题的设计等方面，注重培养学生适应相应专业岗位的综合素质。

案例库中的每个案例，应当符合如下要求：

1. 真实性。案例取材可通过调研、采访、参与或从已有文献资料中摘编等方式获得，其内容必须真实，个别具有保密性的内容或数字可在合理范围内处理，但需注明。

2. 典型性。案例内容要在所属学科中具有一定的代表性，能够反应所学的相关理论知识。

3. 客观性。案例应是从客观角度陈述，与实践紧密结合，不带有任何个人观点和倾向。

4. 时效性。案例内容应符合当前实际以及未来发展的方向，并能够在今后的一段时间内使用。

5. 创新性。案例的选材和内容应该具有一定的创新性，可附需要学生讨论的问题，给学生思考的空间，启发学生独立解决问题。

第八条 案例库的形式要求

（一）案例库中的案例应当包括文本和多媒体课件两部分。每个案例文字部分的篇幅一般在 0.3 万字以上；多媒体课件应做到文字、图片、表格乃至动画相结合，每个案例的授课时间原则上为 1 学时。

（二）案例需以实际企事业单位的有关事实或者诉讼案件等为原型进行编写，核心素材必须是通过实地调研、访谈得到的第一手材料，转引的二手资料可以作为补充。

（三）格式与体例

1. 案例库命名：黑龙江八一农垦大学+课程名称+教学案例库。
2. 中文摘要及关键词：摘要在 300 字以内，概括案例的主要内容，关键词 3-5 个。
3. 引言：主要是对该案例背景的介绍，包括案例的行业、单位、基本情况介绍（人员组成情况、单位规模、单位组织结构等）、时间、地点、主要人物、主要事件等信息。
4. 注释：需要注明的案例中对真实情况的修改部分。
5. 正文：根据案例教学的要求，详细完整的叙述整个案例，包括案例单位的具体情况、案例的过程及结果、参与人员情况、相关数字、表格等信息，叙述要客观中性，不带有任何偏向色彩，不带有引导性。
6. 思考题：思考题既要紧密结合案例中的事实，同时又属于学生掌握的理论及实践知识；思考题要能够引发学生思考，具有可讨论性，需要学生通过多方面学习和查找资料来完成，不能用简单的偏向性答案来解决。
7. 附录：需要学生了解的但不能放在正文中的相关材料，如表格注释、数字说明等。
8. 案例使用说明：由任课教师参考但不展现给学生的部分内容，包括教学目标、案例涉及的知识点、案例分析思路、背景信息、案例要点、课堂计划等教学辅助信息。
9. 其他需要注明的事项。

第四章 经费管理

第九条 项目资助经费根据学校年度财务预算执行，由学校统一监管使用。

第十条 项目资助经费实行专款专用，所有发生的费用须与案例库建设有关，具体使用范围：

（一）论文版面费。

（二）学术会议会务费、旅差费。

（三）与项目研究有关的书籍、资料费。

（四）劳务费（不得超过经费总额的 20%）。

（五）实验、材料费：原材料、试剂等消耗品的购置费；实验动植物的购置、种植、养殖费；标本、样品的采集加工费。

（六）小型实验器材、工具购置费：设备单台（件）价值最高不得超过经费总额的 20%。

第五章 项目管理

第十一条 中期检查的形式为课堂教学检查，学校将组织专家参加不少于 2 学时的课堂教学效果检查，组织听课学生填写《黑龙江八一农垦大学专业学位研究生课程案例库教学效果调查表》。

第十二条 案例库的验收采用材料评审和教学演示相结合的方式。

（一）成果提交：建设周期届满的案例库建设项目，应提交由项目负责人签字的案例库文本和《黑龙江八一农垦大学研究生课程案例库建设项目结项报告书》。

（二）材料评审

1. 案例库文本评审。学校组织专家进行案例库文本材料的评审，评审通过的案例库材料再进入教学演示验收阶段。
2. 教学演示验收。学校组织案例库的教学演示验收，案例库负责人以模拟教学的方式演示部分案例研究成果。模拟对象可以是学生和教师，每次演示时必须有 3 位验收专家到场参加验收。
3. 修改与完善。未通过评审的案例库材料返回负责人在规定时间内进行修改，修改时间原则上不能超过 2 个月。完善后进行二次评审。
4. 案例库的成果完整上交学校方为验收结束。

第六章 附 则

第十三条 本办法自印发之日起执行，由研究生与学科建设处负责解释。